



المنود الخيرية  
Alanood Foundation

# خطوات العمل التطوعي

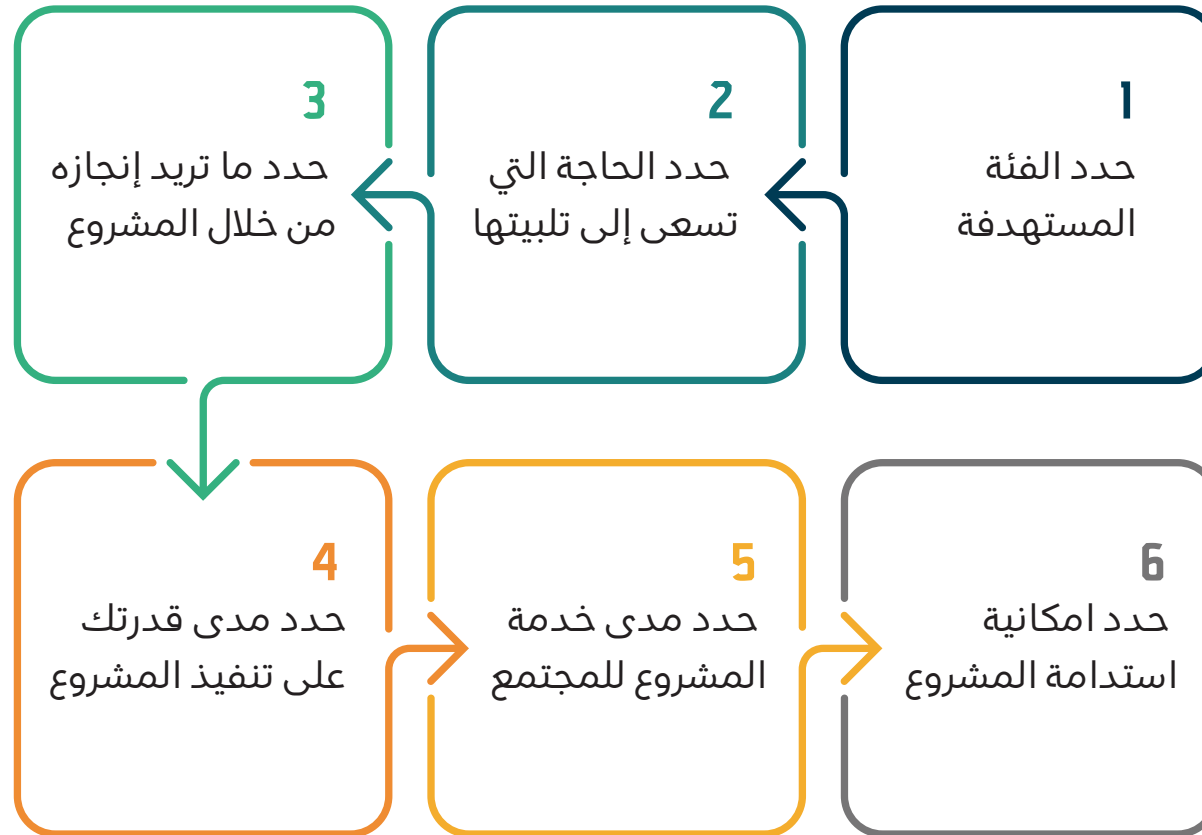
إن الفطرة الطبيعية للإنسان تجعله في حاجة ليكون فرد ضمن المجتمع ، فلا يستطيع العيش وحيدا ، والأعمال التطوعية تعتبر أحد المصادر الهامة لنشر الخير ، حيث تلعب دورا هاما في إضفاء صورة إيجابية عن المجتمع ، ويكون دليل على ازدهاره ، وسيادة الأخلاق الكريمة بين أفراد المجتمع ، إذاً فالعمل التطوعي هو ظاهرة إيجابية ، نشاط إنساني جيد يقوي قيم التعاون والود بين جميع أفراد المجتمع الواحد.



**التطوع:** هو النشاط الذي يقوم به المتطوعين بإرادتهم لخدمة المجتمع عبر مهام محددة من خلال المشاريع أو المنظمات غير الربحية دون عائد مالي متوقع



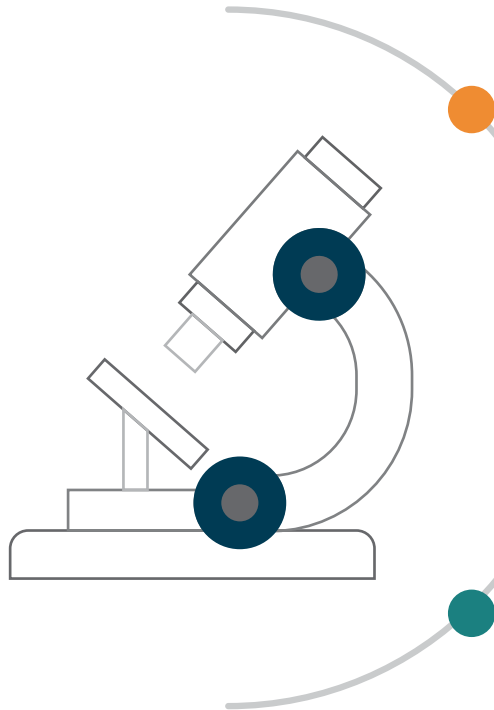
ورد عن رسولنا الكريم قوله : "أحبّ الناس إلى الله أنفعهم للناس"



### تحديد المشروع

- جمع المعلومات ودراسة المجتمع (تنظيم المعلومات)
- التعامل مع الآخرين
- وضع التخطيط المبدئي
- تحديد احتياجات المشروع
- تحديد الأعمال الأساسية والوظائف
- إعداد عرض المشروع النهائي
- إدارة المخاطر
- التهيؤ للتنفيذ
- التنفيذ
- التوثيق والاعلان
- الترتيب والمتابعة
- التفكير الاسترجاعي والتقييم (التغذية الراجعة)
- تقدير الجهود والاحتفال





ماهي قابلية المجتمع للمشروع؟

التأكد من سلامة  
الإجراءات القانونية للمشروع؟

هل يتوافق مع القواعد  
الإسلامية والأعراف الاجتماعية؟

## تحديد المشروع جمع المعلومات ودراسة المجتمع (تنظيم المعلومات)

- التعامل مع الآخرين
- وضع التخطيط المبدئي
- تحديد احتياجات المشروع
- تحديد الأعمال الأساسية والوظائف
- إعداد عرض المشروع النهائي
- إدارة المخاطر
- التهيؤ للتنفيذ
- التنفيذ
- التوثيق والاعلان
- الترتيب والمتابعة
- التفكير الاسترجاعي والتقييم  
(التغذية الراجعة)
- تقدير الجهود والاحتفال



1. تحديد أصحاب العلاقة
2. تحديد فريق العمل

تحديد المشروع  
جمع المعلومات ودراسة المجتمع  
(تنظيم المعلومات)  
**التعامل مع الآخرين**  
وضع التخطيط المبدئي  
تحديد احتياجات المشروع  
تحديد الأعمال الأساسية والوظائف  
إعداد عرض المشروع النهائي  
إدارة المخاطر  
التهيؤ للتنفيذ  
التنفيذ  
التوثيق والاعلان  
الترتيب والمتابعة  
التفكير الاسترجاعي والتقييم  
(التغذية الراجعة)  
تقدير الجهود والاحتفال

## عوامل التخطيط

التأكد في كل خطوة من وضع موعد للبداية و موعد للنهاية محدد و واضح لضبط إيقاع العمل	الوقت
ومن ذلك تحديد القيادات في الفريق ومصادر المعلومات بكل أنواعها أو وضع إدارة المعلومات لوحة تلخص سير المشروع أو استخدام التقنية الحديثة لتزويد الكل بالمستجدات والهدف هو التأكد من سلاسة سير العمل	إدارة المعلومات
التأكد من أن المهام والخدمات التي يقدمها المشروع حقيقية ومؤثرة لتصل للفئة المستهدفة	النوعية
التأكد أن كل خطوة أثناء التخطيط تتم بما يتناسب مع النظام داخل الفريق والحرص على تحديد المهام قدر الإمكان وتحديد الإدارة والصلاحيات وآلية المتابعة	التنظيم

تحديد المشروع  
جمع المعلومات ودراسة المجتمع  
(تنظيم المعلومات)  
التعامل مع الآخرين  
**وضع التخطيط المبدئي**  
تحديد احتياجات المشروع  
تحديد الأعمال الأساسية والوظائف  
إعداد عرض المشروع النهائي  
إدارة المخاطر  
التهيؤ للتنفيذ  
التنفيذ  
التوثيق والاعلان  
الترتيب والمتابعة  
التفكير الاسترجاعي والتقييم  
(التغذية الراجعة)  
تقدير الجهود والاحتفال

ضع جدولاً بتكلفة المشروع المتوقعة، وتحديد القيمة الإجمالية لتنفيذ المشروع مع وضع الموازنة التفصيلية

الإجمالي	التكلفة الفردية	العدد	البند
٥٠٠٠	٥٠	١٠٠	زي موحد

تحديد المشروع  
جمع المعلومات ودراسة المجتمع  
(تنظيم المعلومات)  
التعامل مع الآخرين  
وضع التخطيط المبدئي  
**تحديد احتياجات المشروع**  
تحديد الأعمال الأساسية والوظائف  
إعداد عرض المشروع النهائي  
إدارة المخاطر  
التهيؤ للتنفيذ  
التنفيذ  
التوثيق والاعلان  
الترتيب والمتابعة  
التفكير الاستراتيجي والتقييم  
(التغذية الراجعة)  
تقدير الجهود والاحتفال

ضع لائحة بالأعمال الأساسية التي ينبغي إتمامها لبلوغ أهداف المشروع

المدة الزمنية		المسؤول	المهمة	م
الإنهاء	البدء			
١١ صباحًا	٩ صباحًا	خالد أحمد	التواصل مع الجهات المختصة	

تحديد المشروع  
جمع المعلومات ودراسة المجتمع  
(تنظيم المعلومات)  
التعامل مع الآخرين  
وضع التخطيط المبدئي  
تحديد احتياجات المشروع  
**تحديد الأعمال الأساسية والوظائف**  
إعداد عرض المشروع النهائي  
إدارة المخاطر  
التهيؤ للتنفيذ  
التنفيذ  
التوثيق والاعلان  
الترتيب والمتابعة  
التفكير الاستراتيجي والتقييم  
(التغذية الراجعة)  
تقدير الجهود والاحتفال

## شرح المشروع ويشمل التالي:

- 1 اسم المشروع
  - 2 موقع المشروع
  - 3 الإطار الزمني للمشروع
  - 4 عرض الاحتياجات، وعرض الرؤية
  - 5 تلخيص المشروع، وأهداف المشروع
- تحديد المشروع  
جمع المعلومات ودراسة المجتمع (تنظيم المعلومات)  
التعامل مع الآخرين  
وضع التخطيط المبدئي  
تحديد احتياجات المشروع  
تحديد الأعمال الأساسية والوظائف
- إعداد عرض المشروع النهائي**
- إدارة المخاطر  
التهيؤ للتنفيذ  
التنفيذ  
التوثيق والاعلان  
الترتيب والمتابعة  
التفكير الاسترجاعي والتقييم (التغذية الراجعة)  
تقدير الجهود والاحتفال

القيام بوضع خطة لإدارة المخاطرة لمحاولة تجنبها ومعالجة المشاكل التي تنشأ و تقليل عواقبها الوخيمة

الحلول	المشاكل
تجهيز فرق احتياطييه قبل بداية المشروع	اعتذار بعض أعضاء فريق العمل

تحديد المشروع  
جمع المعلومات ودراسة المجتمع (تنظيم المعلومات)  
التعامل مع الآخرين  
وضع التخطيط المبدئي  
تحديد احتياجات المشروع  
تحديد الأعمال الأساسية والوظائف  
إعداد عرض المشروع النهائي

**إدارة المخاطر**

التهيؤ للتنفيذ  
التنفيذ  
التوثيق والاعلان  
الترتيب والمتابعة  
التفكير الاسترجاعي والتقييم (التغذية الراجعة)  
تقدير الجهود والاحتفال



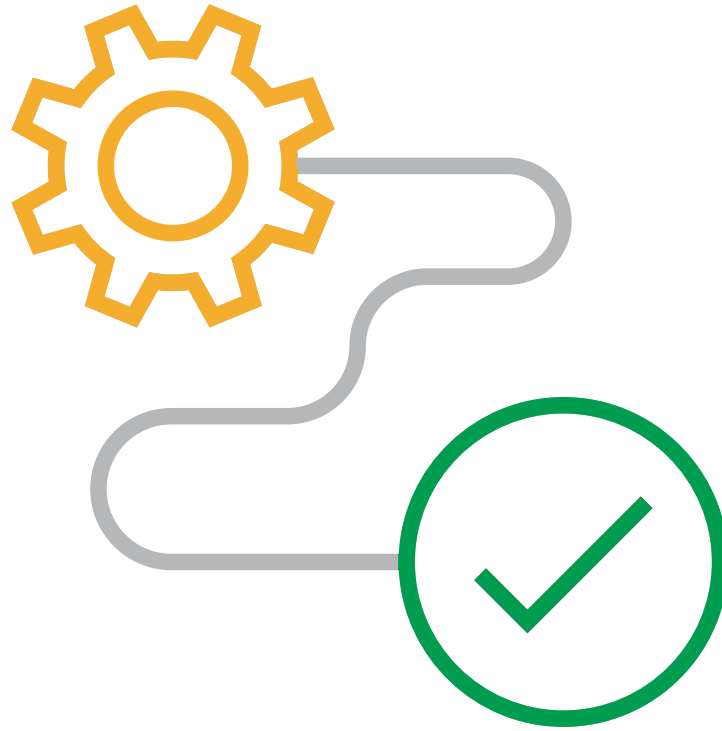


## إعداد خطة الطوارئ



## تجهيز الأدوات المستخدمة في المشروع

تحديد المشروع  
جمع المعلومات ودراسة المجتمع  
(تنظيم المعلومات)  
التعامل مع الآخرين  
وضع التخطيط المبدئي  
تحديد احتياجات المشروع  
تحديد الأعمال الأساسية والوظائف  
إعداد عرض المشروع النهائي  
إدارة المخاطر  
**التهيؤ للتنفيذ**  
التنفيذ  
التوثيق والاعلان  
الترتيب والمتابعة  
التفكير الاسترجاعي والتقييم  
(التغذية الراجعة)  
تقدير الجهود والاحتفال



هنا تبدأ مرحلة تطبيق الخطة التي  
عملت عليها طوال الخطوات التالية

- تحديد المشروع
- جمع المعلومات ودراسة المجتمع  
(تنظيم المعلومات)
- التعامل مع الآخرين
- وضع التخطيط المبدئي
- تحديد احتياجات المشروع
- تحديد الأعمال الأساسية والوظائف
- إعداد عرض المشروع النهائي
- إدارة المخاطر
- التهيؤ للتنفيذ
- التنفيذ**
- التوثيق والاعلان
- الترتيب والمتابعة
- التفكير الاسترجاعي والتقييم  
(التغذية الراجعة)
- تقدير الجهود والاحتفال

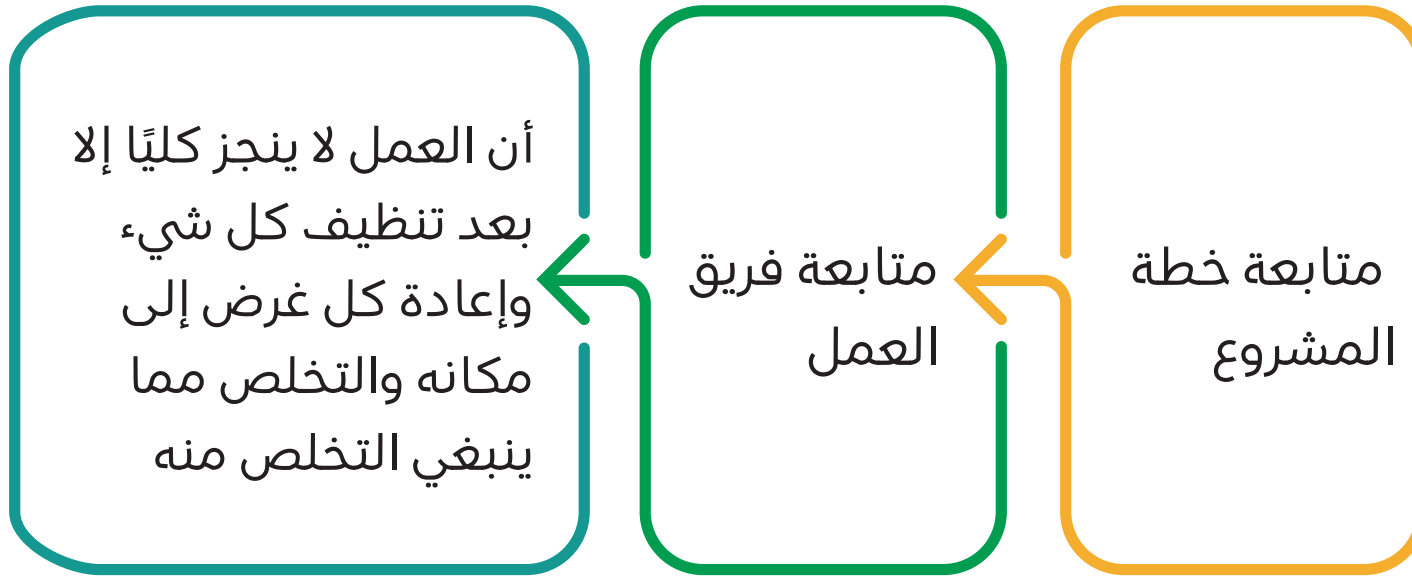


## النشر في مواقع التواصل الاجتماعي



## التقاط الصور

- تحديد المشروع
- جمع المعلومات ودراسة المجتمع (تنظيم المعلومات)
- التعامل مع الآخرين
- وضع التخطيط المبدئي
- تحديد احتياجات المشروع
- تحديد الأعمال الأساسية والوظائف
- إعداد عرض المشروع النهائي
- إدارة المخاطر
- التهيؤ للتنفيذ
- التنفيذ
- التوثيق والاعلان**
- الترتيب والمتابعة
- التفكير الاسترجاعي والتقييم (التغذية الراجعة)
- تقدير الجهود والاحتفال



تحديد المشروع  
جمع المعلومات ودراسة المجتمع  
(تنظيم المعلومات)  
التعامل مع الآخرين  
وضع التخطيط المبدئي  
تحديد احتياجات المشروع  
تحديد الأعمال الأساسية والوظائف  
إعداد عرض المشروع النهائي  
إدارة المخاطر  
التهيؤ للتنفيذ  
التنفيذ  
التوثيق والاعلان  
**الترتيب والمتابعة**  
التفكير الاسترجاعي والتقييم  
(التغذية الراجعة)  
تقدير الجهود والاحتفال





## تقدير المتطوعين



## الاحتفال بالمتطوعين

- تحديد المشروع
  - جمع المعلومات ودراسة المجتمع (تنظيم المعلومات)
  - التعامل مع الآخرين
  - وضع التخطيط المبدئي
  - تحديد احتياجات المشروع
  - تحديد الأعمال الأساسية والوظائف
  - إعداد عرض المشروع النهائي
  - إدارة المخاطر
  - التهيؤ للتنفيذ
  - التنفيذ
  - التوثيق والاعلان
  - الترتيب والمتابعة
  - التفكير الاسترجاعي والتقييم (التغذية الراجعة)
- تقدير الجهود والاحتفال**

# مثال للخطوات



# زراعة الأشجار:

1

## تحديد المشروع

بعد دراسة المشروع مع الجهات أصحاب العلاقة تم اختيار مشروع زراعة 100 شجرة في منطقة الرياض من أجل تخفيف حرارة الشمس ، وإضفاء لمسة جمالية على المكان

2

## جمع المعلومات ودراسة المجتمع (تنظيم المعلومات)

التأكد من قانونية المشروع وتوافقه مع قواعدنا الاسلامية والأعراف الاجتماعية، لذا سوف يستفيد 2000 مواطن ومقيم من المشروع بمشيئة الله

3

## التعامل مع الآخرين

- مخاطبة الجهات المهتمة بالبيئة وزراعة الأشجار للمشاركة معنا في تنفيذ المشروع
- اختيار 60 متطوع/ة من أجل التنفيذ

6

## تحديد الأعمال الأساسية والوظائف

- توزيع مهام الفريق على الأعضاء وتحديد المسؤولين عنها
- تحديد المدة الزمنية للبدية والنهاية (6 صباحا - 2 مساءً)
- تحديد مكان التجمع قبل بداية المشروع وبعد انتهائه

5

## تحديد احتياجات المشروع

- شراء 100 شتلة زراعية
- شراء معدات الزراعة
- شراء 60 حقيبة للمتطوعين
- شراء 6 كراتين ماء
- إجمالي التكلفة 5000 ريال
- اختيار المتطوعين بناء على خبرتهم في مجال الزراعة

4

## وضع التخطيط المبدئي

- اختيار يوم السبت الموافق 5/12/2021 لتنفيذ المشروع عند الساعة السادسة صباحًا حتى الساعة الثانية مساءً
- تقسيم الفرق إلى 4 مجموعات، وتعيين قائد لكل مجموعة

7

## إعداد عرض المشروع النهائي

- تكليف نائب الفريق بعرض المشروع على الجهات المختصة

8

## إدارة المخاطر

- مخاطبة وزارة الصحة لتكليف سيارة اسعاف بالتواجد في مكان العمل
- زيادة عدد المتطوعين للتناوب على العمل
- الحصول على موافقة جميع الجهات ذات العلاقة

9

## التهيؤ للتنفيذ

- عمل البروفات الخاصة بالمشروع لجميع أعضاء الفريق قبل البداية بأسبوع واحد
- إعداد الخطة البديلة للمشروع في حال تطلب ذلك أثناء التنفيذ

12

## الترتيب و المتابعة

- متابعة العمل ميدانياً
- تنظيف كامل مكان التنفيذ بعد الانتهاء منه
- التأكد من أخذ جميع الأدوات المستخدمة لتنفيذ المشروع

11

## التوثيق و الاعلان

- حضر مع الفريق عدد اثنين من المصورين لتغطية المشروع
- دعوة عدة صحف مسبقاً لتغطية المشروع

10

## التنفيذ

- اجتمع أعضاء الفريق في المكان المحدد للانطلاق عند الساعة الخامسة صباحاً
- بدأ العمل عند الساعة السادسة صباحاً كما هو متفق عليه
- زراعة 100 شتلة زراعية خلال 6 ساعات من العمل

14

## تقدير الجهود والاحتفال

الاحتفال بعد تقييم المشروع بإحضار وجبة عشاء  
فاخرة لكل المتطوعين

13

## التفكير الاسترجاعي والتقييم (التغذية الراجعة)

- الاجتماع في اليوم التالي بجميع أعضاء الفريق
- الاستماع للأعضاء ومناقشة الايجابيات والسلبيات
- تقييم العمل لتحسينه مستقبلاً
- جمع الايصالات والمتطلبات المالية
- إعداد تقرير المشروع

# شكراً

